



# STADGAR FÖR SVERIGES NEUROPSYKOLOGERS FÖRENING

Antagna den 21 november 2013

## KAPITEL 1 Sammansättning och ändamål

### 1.1 Sammansättning

Sveriges Neuropsykologers Förening är en yrkesförening inom Sveriges Psykologförbund. Föreningen består av medlemmar i Sveriges Psykologförbund och stödmedlemmar med gemensamma intressen inom neuropsykologi.

Föreningens stadgar och verksamhet regleras i tillämpliga delar i de bestämmelser som gäller inom förbundet och för dess yrkesföreningar.

### 1.2 Ändamål

Föreningen har som övergripande målsättning att verka för utformning och utveckling av psykologers roll samt den vetenskapliga utvecklingen inom det neuropsykologiska området.

Föreningens uppgift är att

1. Stödja och bevaka medlemmarnas yrkesmässiga intressen
2. Följa och stimulera sådant utvecklingsarbete och forskning som berör det neuropsykologiska arbetsområdet
3. Bedriva upplysningsverksamhet utåt
4. Aktivt verka för samarbete med övriga yrkeskategorier inom eller med anknytning till verksamheten
5. Stimulera till kontakt mellan medlemmarna
6. Såsom Sveriges Psykologförbunds styrelses beredningsorgan på uppdrag genomföra utredningar, avge förslag till remissyttranden samt i övrigt bereda av förbundsstyrelsen hänskjutna frågor
7. På uppdrag av dess styrelse företräda Sveriges Psykologförbund utåt eller ta beslut i enskilda frågor respektive ärenden
8. Aktivt verka för samarbete med neuropsykologiska föreningar i andra länder
9. Stimulera psykologers och psykologstudenters intresse för neuropsykologi.

## KAPITEL 2 Medlemskap

### 2.1 Medlemskap

Som medlem kan antagas varje medlem av Sveriges Psykologförbund med intresse för neuropsykologi.

### 2.2 Inträde

Inträde sker efter betalning av medlemsavgift.

### 2.3 Medlems skyldigheter och rättigheter

Om medlems skyldigheter stadgas i Sveriges Psykologförbunds stadga 2.2 och 2.3. Medlemmar och stödmedlemmar är skyldiga att betala medlemsavgift samt meddela ny adress. De har rätt att delta i föreningsmöten samt att ta del av publicerad information.



## 2.4 Uteslutning

Medlem som underlåtit att betala avgift under ett år utesluts ur föreningen. Innan uteslutning sker ska medlemmen genom påminnelse göras uppmärksam på den bristande betalningen samt avkrävas resterande avgift. Medlem som uppenbart skadar föreningens syfte och målsättning, bryter mot föreningens stadgar eller årsmötets beslut kan uteslutas genom beslut av styrelsen. Utesluten medlem kan överklaga beslutet till årsmötet.

## 2.5 Stödmedlemskap

I enlighet med denna stadga 1.2 punkt 4 kan person med annan yrkesutbildning men med anknytning till neuropsykologi och som stöder föreningens syfte antas som stödmedlem. Studerande vid psykologutbildningen, pensionerade psykologer samt psykologer som ej är medlem i Psykologförbundet kan erhålla stödmedlemskap i föreningen. Stödmedlem äger ej rösträtt vid föreningsmöte.

# KAPITEL 3 Organisation

## 3.1 Organisation

Föreningens verksamhet utövas genom:

1. Föreningsmöte
2. Föreningsstyrelse
3. Valberedning
4. Arbetsgrupper
5. Regional verksamhet

# KAPITEL 4 Föreningsmöte

## 4.1 Befogenheter

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet. Ett föreningsmöte årligen betraktas som årsmöte. Plats och tidpunkt beslutas av styrelsen.

Styrelsen kan kalla till ytterligare föreningsmöte under året om behov föreligger.

Styrelsen ska inkalla föreningsmöte om minst 20 % av föreningens medlemmar eller föreningens revisorer begär det.

## 4.2 Sammansättning

Alla medlemmar äger rätt att närvara och rösta vid årsmöte och annat föreningsmöte. Den, vars verksamhet ska underställas årsmötets prövning, äger dock icke rösträtt i fråga som avser denna prövning. Rösträtt tillkommer endast närvarande föreningsmedlemmar.

## 4.3 Kallelse

Medlemmarna skall kunna ta del av kallelse senast 60 dagar före årsmöte och senast 30 dagar före annat föreningsmöte. Kallelse ska åtföljas av föredragningslista. Medlemmarna skall kunna ta del av årsmöteshandlingar senast två veckor före årsmötet. Kallelse skall ske genom Sveriges Psykologförbunds tidskrift, föreningens tidskrift, föreningens hemsida samt elektronisk försändelse.



#### 4.4 Årsmöte

Vid ordinarie årsmöte ska, förutom val av mötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, två justeringsmän samt rösträknare) förekomma:

- Anteckning av röstberättigade deltagare
- Behandling av verksamhets- och revisionsberättelse
- Val av ordförande (om mandatperioden utgår eller ordförande avgår)
- Val av styrelseledamöter
- Vid behov, val av regional(a) representant(er) till styrelsen
- Val av två revisorer
- Val av fyra ledamöter till valnämnd avseende perioden till nästa årsmöte
- Beslut om medlemsavgiftens storlek och giltighetstid
- Beslut om stödmedlemsavgiftens storlek och giltighetstid
- Behandling av ärenden som senast 30 dagar före årsmötet anmälts till styrelsen.

Endast ärenden som upptagits på föredragningslistan kan tas upp till beslut.

#### 4.5 Arbetsformer

Årsmötet beslutar med enkel majoritet, om inte annat föreskrivs i dessa stadgar. Vid lika röstetal har mötets ordförande utslagsröst utom vid val där lotten skiljer.

Sluten omröstning kan ske på enskild medlems begäran.

#### 4.6 Extra årsmöte

Extra årsmöte kan inkallas för viss frågas behandling.

## KAPITEL 5 Styrelse

#### 5.1 Befogenheter

Föreningsstyrelsen har den omedelbara ledningen av föreningens verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet fattade beslut.

#### 5.2 Sammansättning

Styrelsen består av ordförande, 5 ledamöter samt regionala representanter. Årsmötet utser ordförande för 2 år. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv och styrelsens övriga medlemmar väljs för 2 år. Vid fyllnadsval, som även får ske vid annat föreningsmöte, kan kortare mandattid förekomma.

#### 5.3 Arbetsformer

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande och i övrigt när majoriteten av styrelseledamöterna så begär. Vid styrelsemöte skall protokoll föras. Styrelsen är beslutför då 4 ledamöter är närvarande. Styrelsen beslutar med enkel majoritet. Vid lika röstetal äger ordförande utslagsröst, vid val skiljer dock lotten.

#### 5.4 Styrelsens uppgifter

Styrelsens uppgifter är, utöver vad som tidigare nämnts, att

- ansvara för att det finns en aktuell medlemsförteckning
- varje år avge en verksamhetsberättelse som medlemmarna skall kunna ta del av
- ansvara för föreningens ekonomi
- utse firmatecknare
- i löpande ärenden samarbeta med Sveriges Psykologförbunds ledande organ
- inom fem veckor efter ordinarie årsmöte tillstålla förbundsstyrelsen verksamhetsberättelsen, ekonomisk redogörelse för verksamhetsåret, revisionsberättelsen samt justerat årsmötesprotokoll.

## 5.5 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår utgörs av den tid som förflyter mellan två årsmöten.

# KAPITEL 6 Valberedning

## 6.1 Valberedning

För förberedande av val som ankommer på årsmötet ska finnas en valnämnd. Valnämnden består av 4 ordinarie ledamöter, en från varje region om så är möjligt. En ledamot utses som sammankallande. Valberedningen ska senast 30 dagar före ordinarie årsmöte till styrelsen inkomma med fullständiga namnförslag på funktionärer för kommande verksamhetsår.

# KAPITEL 7 Regional Verksamhet

## 7.1 Regionerna

Föreningen är indelad i regioner med egen verksamhet.

## 7.2 Bildande och avveckling av region

Ansökan om bildande av ny region eller avveckling av existerande region lämnas som förslag till föreningsmöte för riksföreningen i enlighet med dessa stadgar. Godkännande av nya regioner eller avveckling av regioner fattas i enlighet med stadgarna.

## 7.3 Regionledning

Regionerna skall sörja för att val av ledning för regionen genomförs, där samtliga medlemmar tillhörig sagda region får möjlighet att delta. Sammansättning och omfång samt mandatperioder bestäms fritt av regionen.

## 7.4 Regionledningens befogenheter och uppgifter

Regionledningen har den omedelbara ledningen av regionens verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av årsmötet fattade beslut.

Regionerna skall, i den mån de har en ekonomisk verksamhet, själv sörja för att revision av ekonomin genomförs och därefter förmedlas till kassör i riksstyrelsen, senast 45 dagar innan riksorganisationens årsmöte. Regionerna skall sörja för att regional årsberättelse skrivs och därefter förmedlas till ordförande i riksstyrelsen senast 45 dagar innan riksorganisationens årsmöte.

Varje region organiserar därutöver fritt sin verksamhet så länge det inte sker i konflikt med dessa stadgar.

## 7.5 Regionala representanter

Varje region utser sin representant till föreningens styrelse. Om detta ej sker, kan årsmötet utse en regional representant.



## KAPITEL 8 Ekonomi

### 8.1 Revisorer

Styrelsens räkenskaper och förvaltning granskas av revisorer. Föreningens verksamhetsår sammanfaller med perioden mellan två årsmöten och räkenskapsåret sammanfaller med kalenderåret. Ett bokslut görs såväl vid verksamhetsårsslut som vid räkenskapsårsslut. Revision görs vid verksamhetsårets slut. Revisorerna lämnar då revisionsberättelse om styrelsens förvaltning och räkenskaper. Den presenteras på årsmötet tillsammans med verksamhetsberättelsen.

### 8.2 Stipendiefonden

Föreningens stipendiefond regleras av sina egna regler. I fall där stipendiefondens regler står i motsats till dessa stadgar, gäller dessa stadgar. Beslut om upplösning av fonden eller ändringar i regelverket kan ske endast vid föreningens årsmöte enligt föreskrifterna i 9.1, förutom att det skall beslutas av Sveriges Psykologförbunds styrelse.

### 8.3 Firmatecknare

Föreningens kassör och ordförande är firmatecknare var för sig. Medlem kan av föreningens styrelse utses till kontotecknare för särskilt konto. Regionledningarna i mån de har ekonomisk verksamhet, förvaltar egna konton, där deras kassör och ordförande jämte föreningens kassör och ordförande är kontotecknare.

## KAPITEL 9 Stadgeändring

### 9.1 Stadgeändring

För föreningen gäller "Sveriges Psykologförbunds normalstadgar för yrkesföreningar och företagarföreningar" vilken är fastställd av Sveriges Psykologförbunds kongress. Komplettering av normalstadgan kan göras vid föreningens årsmöte. För stadgeändring erfordras att minst 2/3 av de närvarande ledamöterna beslutar härom. Kompletteringar eller stadgeändringar ska för att bli giltiga godkännas av Sveriges Psykologförbunds styrelse.

## KAPITEL 10 Upplösning

### 10.1 Upplösning

Förslag rörande föreningens upplösning behandlas av årsmöte. Beslut om upplösning träder i kraft först sedan minst 4/5 av närvarande medlemmar uttalat sig för detta. Föreningens upplösning ska godkännas av förbundets kongress varvid även beslut om fördelning av föreningens skulder och tillgångar ska ske. Om årsmöte ej kan sammankallas fattas beslut om upplösning av Psykologförbundets kongress.